

**Автономная некоммерческая организация  
Дополнительного Профессионального Образования Учебный Центр  
Профессиональной Квалификации**

**«ПрофСтандарт»**

454008, г. Челябинск, ул. Сетевая, д. 11, 3 этаж  
телефон: 8 (351) 233 – 07 – 31, 796 – 57 – 34; факс: 8 (351) 796 – 57 – 34

e-mail: [y-prof@mail.ru](mailto:y-prof@mail.ru)

ИНН: 744 899 04 02 КПП: 744 801 001 ОГРН 114740000483

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО

ДПО УЦПК «ПрофСтандарт»

О.В. Стаханова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о применении дистанционных образовательных технологий при обучении по программам  
дополнительного профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия применения дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) при обучении на программах дополнительного профессионального образования в Автономной некоммерческой организации Дополнительного Профессионального Образования Учебный Центр Профессиональной Квалификации «ПрофСтандарт» (далее – Учебный Центр).

1.2. Правовыми основами использования ДОТ в учебном процессе являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типовое положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов (в ред. Постановлений Правительства РФ от 10.03.2000 №213, от 23.12.2002 №919, от 31.03.2003 №175);
- Приказ Минобрнауки России «Об использовании дистанционных образовательных технологий» от 06.05.2005 №137;
- Государственные и Федеральные государственные требования по дополнительным профессиональным образовательным программам (ДПОП) повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- Устав Учебного Центра.

2. Общая характеристика дистанционных  
образовательных технологий

2.1. При реализации образовательных программ независимо от форм получения образования могут применяться дистанционные образовательные технологии в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.2. Под ДОТ понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном или не полностью опосредованном взаимодействии слушателя и преподавателя.

2.2. Для реализации дополнительных профессиональных образовательных программ



(ДПОП) (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) с применением дистанционных образовательных технологий в Учебном Центре созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение слушателем образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения.

2.3. ЭИС призвана обеспечить возможности:

- управления пользователями всех категорий;
- хранение, обновление, систематизацию и каталогизацию информационных ресурсов, в том числе учебно-методических;
- организацию и информационную поддержку учебного процесса с применением дистанционных технологий, в том числе его документирование;
- взаимодействие участников дистанционного образовательного процесса в синхронном и асинхронном режимах;
- мониторинг дистанционного процесса.

Для этой цели в Учебном Центре оказывается учебно-методическая помощь в форме индивидуальных консультаций с использованием информационных технологий (on-line и off-line через почтовый сервер mail.ru и службу онлайн консультант Jivosite на официальном сайте [www.distant.v-prof.ru](http://www.distant.v-prof.ru)), в котором размещены электронные учебники курсов.

Электронная информационно-образовательная среда позволяет слушателям изучать электронные учебники и учебно-методические пособия, участвовать в онлайн и оффлайн консультациях, форумах и конференциях, выполнять самостоятельную работу, проходить электронное тестирование.

Дополнительное использование функционала программы Skype дает возможность проводить лекции и практические занятия в формате вебинаров (веб-конференций).

2.4. Целью применения ДОТ в обучении является предоставление слушателям возможности освоения программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) и оказание других образовательных услуг непосредственно по месту их жительства.

2.5. Основу образовательного процесса при использовании ДОТ составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная учебная самостоятельная работа слушателя, который, имея при себе комплект специальных средств обучения и согласованную возможность опосредованного контакта с преподавателем через использование средств телекоммуникации, может учиться в удобном месте по индивидуальному плану или предварительно составленному расписанию лекций и практических занятий (в формате вебинара), консультаций, тестирования.

2.6. Обучение (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) с применением ДОТ может проводиться в разных формах - с отрывом от работ, с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы.

### 3. Участники образовательного процесса, реализуемого с применением дистанционных технологий

3.1. Определяются следующие категории участников образовательного процесса с применением дистанционных технологий:

- обучающиеся - слушатели программ повышения квалификации или профессиональной переподготовки;
- преподаватели, непосредственно ведущие учебные занятия в режиме синхронных и асинхронных лекций, консультаций онлайн и оффлайн, вебинаров (видеоконференций), онлайн и оффлайн форумов, чатов и пр.;
- преподаватели-тьюторы, осуществляющие непосредственный индивидуальный контакт с обучающимися с применением сервисов Интернет;
- разработчики учебных электронных курсов и др.;
- технический персонал, обеспечивающий безопасное и бесперебойное функционирование



электронной образовательной среды;

- административный персонал, обеспечивающий мониторинг, анализ и контроль образовательного процесса.

3.2. Для организации, управления и сопровождения образовательного процесса (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) в Учебном Центре создана специальная структура - Отдел дистанционного обучения.

3.3. На обучение по программам с применением ДОТ принимаются слушатели, имеющие элементарные навыки работы с персональным компьютером и сервисами Интернет. Наличие необходимой подготовки может быть подтверждено документально в анкете поступающего или практически (входное тестирование).

#### 4. Регламентация и организация учебного процесса (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) с применением ДОТ

4.1. Учебный процесс с применением ДОТ осуществляется в соответствии с учебными планами и программами (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) Учебного Центра.

4.2. Основными видами дистанционной учебной работы являются:

- лекции в формате вебинара (веб-конференции) или видеозаписи (онлайн, оффлайн);
- практическое, семинарское и лабораторное занятие (онлайн или оффлайн);
- консультация групповая, индивидуальная (онлайн или оффлайн);
- форумы, чаты (онлайн или оффлайн);
- тестирование (онлайн или оффлайн);
- самостоятельная работа слушателя.

4.3. Учебный процесс с применением ДОТ основывается на самостоятельной работе слушателей, реализуемой на основе учебно-методических комплексов и иной учебной, научной и методической литературы.

4.4. Для обеспечения процесса обучения (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) с применением ДОТ используются учебные материалы в электронном формате.

Электронные учебно-методические комплексы (далее - ЭУМК) содержат электронные учебники, учебные пособия, методические пособия, тренинговые компьютерные программы, тесты, учебные видеофильмы, видео-, аудиозаписи; предназначенные для передачи по телекоммуникационным каналам связи и (или) предоставляемые на иных электронных носителях.

4.5. ЭУМК, учебные пособия и иные учебные методические материалы самостоятельно разрабатываются Учебным Центром или приобретаются через издательства, торговые организации, вузы и другие учреждения.

#### 5. Этапы проведения курсов программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки с применением ДОТ

5.1. Организация проведения курсов программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки с применением ДОТ включает в себя следующие этапы:

- прием и регистрация заявок от слушателей,
- высылку логина и пароля на доступ в сеть,
- рассылку по электронной почте программы курсов или программы и размещение материалов в сети,
- размещение электронных учебных материалов курса: лекций, контрольных работ, видеоматериалов, аудиоматериалов, критериев оценивания предлагаемых работ, возможных видов итоговой работы, при необходимости рассылка по электронной почте,
- самостоятельную работу слушателей с лекционными методическими материалами, выполнение контрольных работ,
- проверку и уведомление слушателей о результате выполнения контрольной работы, (в случае, если результат окажется неуспешным, указываются ошибки и предлагается повторное



выполнение работы),

- итоговая аттестацию слушателей.

## 6. Сопровождение образовательного процесса повышения квалификаций и профессиональной переподготовки с применением ДОТ

6.1. Сопровождение образовательного процесса с применением дистанционных технологий обучения включает три компонента:

- техническое сопровождение;
- методическое сопровождение;
- контроль качества образовательного процесса и его результатов.

6.2. Техническое сопровождение включает администрирование единой электронной образовательной среды (поддержку электронных оболочек, форума, чата, сетевых телеконференций, регистрацию пользователей, размещение материалов курсов и тестовых заданий и др.) и обновление программного обеспечения.

6.3. Методическое сопровождение включает консультирование преподавателей (по организации и планированию дистанционных учебных курсов, разработке учебных материалов и тестовых заданий, ведению дистанционных учебных курсов) и обучающихся по вопросам дистанционного обучения, а также подготовку необходимых методических пособий, рекомендаций по вопросам дистанционного обучения.

6.4. Контроль качества образовательного процесса с применением технологий дистанционного обучения состоит из двух компонентов:

- контроль качества учебных материалов, который осуществляется путем экспертизы в соответствии с настоящим Положением;
- контроль выполнения преподавателями и слушателями учебного плана с применением дистанционных технологий.

6.5. Контроль качества результатов образовательного процесса с применением технологий дистанционного обучения осуществляется на основании следующих материалов:

- данных итоговой аттестации слушателей;
- данных об удовлетворенности слушателей условиями и результатами обучения (на основании анкетирования).

## 7. Права и обязанности участников образовательного процесса с применением дистанционных технологий

7.1. Права и обязанности слушателей, обучающихся по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки с применением ДОТ, приравниваются к правам и обязанностям обучающихся, определенным Уставом и локальными актами Учебного Центра.

7.2. В образовательном процессе, организованном с применением элементов дистанционных технологий, могут участвовать как штатные сотрудники, так и привлеченные специалисты. Отношения с ними регулируются трудовыми договорами.

7.3. Права и обязанности работников, участвующих в организации и проведении обучения с применением ДОТ, приравниваются к правам и обязанностям сотрудников, участвующих в других формах обучения, и определяются Уставом и локальными актами Учебного Центра.